

PRÜFLISTE
**„Beschäftigungsförderung/
Arbeitsmarktprojekte“**

zur Auditierung der AWO-Qualitätskriterien

AWO	Bereich	Stand	Revision	
Forderungen	Beschäftigungsförderung/ Arbeitsmarktprojekte	06.11.2020	4.0	

1. Grundlagen		Verbindliche Aussagen liegen in schriftlicher Form vor		Grad der Anwendung		
1.1. Leitbildorientierung		Nein	Ja	nicht nachweisbar	Verbesserungspotential	voll nachweisbar
Ansatzpunkte sind:						
	Wird die Leitbildorientierung der Geschäftsstellen, Einrichtungen und Dienste auf der Grundlage der AWO-Leitsätze der Bundesebene sichergestellt, regelmäßig überprüft, weiterentwickelt und umgesetzt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2. Konzeption		Nein	Ja	nicht nachweisbar	Verbesserungspotential	voll nachweisbar
Ansatzpunkte sind:						
A	Wird die Konzeption der Einrichtung auf dem jeweiligen Stand der fachwissenschaftlichen Grundlagen und gesellschaftlicher Entwicklungen erarbeitet bzw. regelmäßig überprüft und weiterentwickelt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	Werden Aussagen in der Konzeption, mindestens zu <ul style="list-style-type: none"> - Selbstverständnis im Umgang mit den Kund*innen der Dienstleistung - Beteiligung der Kund*innen der Dienstleistung - besonderen Anforderungen der Kund*innen - Querschnittsthemen, wie z. B. Gender Mainstreaming, Diversity Management, Sozialraumorientierung getroffen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	Werden Mitarbeitende und ggf. Empfänger*innen der Dienstleistung bei der Erarbeitung und Weiterentwicklung der Konzeption beteiligt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Organisation und Durchführung der Angebote der Beschäftigungsförderung und Arbeitsmarktprojekte		Verbindliche Aussagen liegen in schriftlicher Form vor		Grad der Anwendung		
2.1. Akquise und Angebotsplanung		Nein	Ja	nicht nachweisbar	Verbesserungspotential	voll nachweisbar
Ansatzpunkte sind:						
A	Werden Bedarfsabfragen (quantitativ/qualitativ) bei Kooperations- und Interessenspartnern mindestens einmal jährlich durchgeführt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	Werden Methoden, mit denen der Träger aktuelle arbeitsmarktrelevante Entwicklungen berücksichtigt, dargestellt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	Wird die Bewertung der Bedarfssituation vorgenommen (konzeptionell, wirtschaftlich und bezogen auf Kompetenzen, Portfolio sowie Kapazitäten und Zielgruppen)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D	Wird eine zielgruppenbezogene Initiativ-Angebotserstellung durchgeführt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

AWO	Bereich	Stand	Revision	
Forderungen	Beschäftigungsförderung/ Arbeitsmarktprojekte	06.11.2020	4.0	

2. Organisation und Durchführung der Angebote der Beschäftigungsförderung und Arbeitsmarktprojekte		Verbindliche Aussagen liegen in schriftlicher Form vor		Grad der Anwendung		
2.2. Maßnahmenplanung		Nein	Ja	nicht nachweisbar	Verbesserungspotential	voll nachweisbar
Ansatzpunkte sind:						
A	Wird eine Planung für jede Maßnahme bezogen auf Ziel, Inhalt, Erfolgskriterien, Mengengerüst, Personalqualifikation, Methoden und Materialien festgelegt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	Wird die Akquise geeigneter Unternehmen/ Einsatzstellen auf der Basis von maßnahmenspezifischen Auswahlkriterien sichergestellt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	Sind Zugangsvoraussetzungen für die Zielgruppe für jede Maßnahme festgelegt und werden diese bei einem Auswahlverfahren zu Grunde gelegt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D	Wird ein systematisches Auswahlverfahren für die Projektmitarbeiter*innen angewendet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3. Teilnehmer*innengewinnung		Nein	Ja	nicht nachweisbar	Verbesserungspotential	voll nachweisbar
Ansatzpunkte sind:						
A	Wird eine kundenorientierte Kommunikation der Angebote sichergestellt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	Ist ein an den Bedürfnissen der Kund*innen orientiertes und zuverlässiges Anmeldeverfahren auf der Basis von <ul style="list-style-type: none"> - Maßnahmenbescheinigungen - qualifiziertem Beratungsangebot - Erstgespräch - transparenten Teilnahme- und Geschäftsbedingungen - Regelungen zur Erreichbarkeit sichergestellt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	Wird ein schriftlicher Teilnehmer*innen-Vertrag bzw. eine Vereinbarung unter Berücksichtigung verbraucherfreundlicher Kriterien (Verständlichkeit gegebenenfalls in Herkunftssprache) vorgehalten?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4. Durchführung der Maßnahmen		Nein	Ja	nicht nachweisbar	Verbesserungspotential	voll nachweisbar
Ansatzpunkte sind:						
A	Werden Methoden der Beratung und individuellen Lernförderung einschließlich einer Lernerfolgskontrolle für die Teilnehmenden entwickelt und angewendet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	Wird die Beteiligung der Teilnehmenden in Fragen der Maßnahmengestaltung sichergestellt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

AWO	Bereich	Stand	Revision	
Forderungen	Beschäftigungsförderung/ Arbeitsmarktprojekte	06.11.2020	4.0	

2. Organisation und Durchführung der Angebote der Beschäftigungsförderung und Arbeitsmarktprojekte		Verbindliche Aussagen liegen in schriftlicher Form vor		Grad der Anwendung		
		Nein	Ja	nicht nachweisbar	Verbesserungspotential	voll nachweisbar
2.4.1. Maßnahmenbeginn						
Ansatzpunkte sind:						
A	Ist die Einführung in die Maßnahme (Örtlichkeiten, Personen, Regeln, wertschätzender Einstieg) sowie die Eingewöhnungsphase geregelt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	Wird über (flankierende) Angebote der sozialpädagogische Begleitung und Beratung informiert?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4.2. Integrationsplanung						
Ansatzpunkte sind:						
	Ist eine fachlich fundierte Integrationsplanung unter Beteiligung der Teilnehmenden festgelegt und wird diese angewendet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4.3. Sozialpädagogische Begleitung						
Ansatzpunkte sind:						
	Sind Standards für die sozialpädagogische Begleitung festgelegt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4.4. Qualifizierung						
Ansatzpunkte sind:						
	Sind Standards für die personale und berufsbezogene Qualifizierung festgelegt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4.5. Beschäftigung						
Ansatzpunkte sind:						
A	Werden schriftliche Vereinbarungen mit den Einsatzstellen über die Einsatzbedingungen (z. B. fachliche Anleitung) abgeschlossen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	Wird der Grundsatz des Normalitäts- und Realitätsprinzips bei den Einsatzstellen sichergestellt (Stellenbeschreibung, Bewerbungsverfahren, geregelte Arbeitszeit, Urlaub)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4.6. Vermittlung						
Ansatzpunkte sind:						
	Sind Standards für eine passgenaue Vermittlung festgelegt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

AWO	Bereich	Stand	Revision	
Forderungen	Beschäftigungsförderung/ Arbeitsmarktprojekte	06.11.2020	4.0	

2. Organisation und Durchführung der Angebote der Beschäftigungsförderung und Arbeitsmarktprojekte		Verbindliche Aussagen liegen in schriftlicher Form vor		Grad der Anwendung		
2.5 Maßnahmenabschluss		Nein	Ja	nicht nachweisbar	Verbesserungspotential	voll nachweisbar
Ansatzpunkte sind:						
A	Ist eine Verfahrensweise bei regulärer oder vorzeitiger Beendigung der Integrationsmaßnahme festgelegt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	Wird eine Abschlussbewertung mit den Teilnehmenden durchgeführt und dokumentiert?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	Ist ein Überleitungsmanagement sichergestellt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D	Sind Standards für die Nachbetreuung festgelegt?					
E	Sind Kriterien für die inhaltliche Gestaltung von Bescheinigungen/Zeugnissen/Zertifikaten und deren angemessene Übergabe festgelegt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Interne Organisation und Kommunikation						
Ansatzpunkte sind:		Nein	Ja	nicht nachweisbar	Verbesserungspotential	voll nachweisbar
A	Wird die Dienstplanung regelmäßig und bedarfsorientiert durchgeführt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	Sind Vertretungspläne für Ausfälle und Notfallsituationen sichergestellt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	Werden Mitarbeitende bei der Dienstplanung regelmäßig beteiligt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D	Werden regelmäßige Besprechungen zur Sicherung der fachlichen Arbeit und der innerbetrieblichen Organisation festgelegt und durchgeführt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E	Ist die Dokumentation der Besprechungen und die Einhaltung von Absprachen (Erledigungskontrolle) sichergestellt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Dokumentation und Evaluation						
Ansatzpunkte sind:		Nein	Ja	nicht nachweisbar	Verbesserungspotential	voll nachweisbar
A	Ist eine systematische Dokumentation aller Integrationsmaßnahmen, Vereinbarungen, Entwicklungsschritte, Beurteilungen, Bescheinigungen im Rahmen einer individuellen Akte sichergestellt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	Werden bei regelmäßigen Kundenbefragungen die Bewertungen durch die Betriebe berücksichtigt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	Wird eine maßnahmenbezogene Evaluation/ Zwischenevaluation bezogen auf die Zielerreichung und der arbeitsmarktlichen Ergebnisse durchgeführt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D	Ist die jährliche Evaluation der Maßnahmen/ Dienstleistungen auf der Basis relevanter Daten (insb. Integrationsplanergebnisse) sichergestellt und die Ergebnisqualität abgebildet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E	Werden die maßgeblichen einrichtungsbezogenen Prozesse jährlich evaluiert sowie die Evaluationsergebnisse in den kontinuierlichen Verbesserungsprozess und in die Managementbewertung eingespeist?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

AWO	Bereich	Stand	Revision	
Forderungen	Beschäftigungsförderung/ Arbeitsmarktprojekte	06.11.2020	4.0	

5. Kooperation und Vernetzung		Nein	Ja	nicht nachweisbar	Verbesserungspotential	voll nachweisbar
Ansatzpunkte sind:						
A	Wird die Einbindung der Einrichtung in regionale Netzwerke und den regionalen Qualifizierungs- und Arbeitsmarkt (unter besonderer Berücksichtigung der AWO-Einrichtungen und AWO-Unternehmen) beschrieben?	<input type="checkbox"/>				
B	Ist die Zusammenarbeit mit den einschlägigen Partnern auf der Grundlage der individuellen Integrationspläne sichergestellt?	<input type="checkbox"/>				
C	Ist das Verfahren zur Akquise und Abwicklung von externen Aufträgen zur Herstellung von Produkten und Dienstleistungen im Rahmen von Beschäftigungen beschrieben (soweit zutreffend)?	<input type="checkbox"/>				

6. Umgang mit Eigentum von Kund*innen		Nein	Ja	nicht nachweisbar	Verbesserungspotential	voll nachweisbar
Ansatzpunkte sind:						
A	Sind angemessene Regelungen zum Schutz von Eigentum des*der Kund*in vor Verlust und Beschädigung festgelegt?	<input type="checkbox"/>				
B	Ist ein Verfahren zur Schadenregulierung festgelegt und bekanntgegeben?	<input type="checkbox"/>				
C	Ist eine angemessene Regelungen zum Schutz der Daten von Kund*innen getroffen?	<input type="checkbox"/>				

7. Handhabung und Lagerung von Waren, Arbeitsmitteln und Prüfmitteln		Nein	Ja	nicht nachweisbar	Verbesserungspotential	voll nachweisbar
Ansatzpunkte sind:						
	Ist eine sachgerechte Handhabung und Lagerung von für die Dienstleistung notwendigen Materialien, technischen Geräten und Verbrauchsmaterialien sichergestellt?	<input type="checkbox"/>				

8. Externe Überprüfungen		Verbindliche Aussagen liegen in schriftlicher Form vor		Grad der Anwendung		
8. Externe Überprüfungen		Nein	Ja	nicht nachweisbar	Verbesserungspotential	voll nachweisbar
Ansatzpunkte sind:						
A	Ist eine systematische Vorbereitung und Begleitung externer Überprüfungen sichergestellt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	Wird die Nachbereitung, Auswertung der Ergebnisse und deren Einbeziehung in den kontinuierlichen Verbesserungsprozess sichergestellt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>